



Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД У КРУШЕВЦУ
СУ I-1-114/17
Дана: 27.12.2017.године
Крушевац

На основу члана 7 Судског пословника („Сл.гласник РС“ бр.110/2009, 70/2011, 19/2012 и 89/2013), председник Прекршајног суда у Крушевцу Марина Ђорђевић дана 27.12.2017.године доноси

ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин коришћења телефона за службене потребе, права и обавезе запослених у Прекршајном суду у Крушевцу, по основу коришћења службених телефона.

Члан 2.

Запослена и радно ангажована лица у Прекршајном суду у Крушевцу (у даљем тексту: запослени) могу користити за службене потребе фиксне телефоне у радним, односно службеним просторијама за разговоре у унутрашњем телефонском саобраћају (позивањем бројева на територији Републике Србије).

Право коришћења фиксних телефона намењених и за разговоре у међународном саобраћају имају судије Прекршајног суда у Крушевцу.

Изузетно од става 2. овог члана, Председник Прекршајног суда у Крушевцу може одобрити коришћење фиксног телефона за разговоре у међународном саобраћају и другом лицу у Прекршајном суду у Крушевцу, када за то постоје оправдани разлози.

Члан 3.

Службени мобилни телефон са припадајућом „SIM“ картицом (тзв. „postpaid“) користе судије Прекршајног суда у Крушевцу, а остали запослени, на основу посебног одобрења Председника Прекршајног суда у Крушевцу.

Код „Postpaid SIM“ картице услуга се плаћа у складу са уговореном тарифом на месечном нивоу – за претходни месец.

Члан 4.

Запослени се задужују мобилним телефонским апаратом и/или „SIM“ картицом који су у власништву Прекршајног суда у Крушевцу, по одобрењу Председника Прекршајног суда у Крушевцу – доношењем посебне одлуке.

Члан 5.

Све „SIM“ картице са „Postpaid“ претплатничким бројем које задужују запослени, осим у случајевима утврђеним овим Правилником, укључују основну месечну претплату у мрежи мобилног оператера са којим Прекршајни суд у Крушевцу има закључен уговор, без додатних услуга. У случају да запослени који је задужен „SIM“ картицом, службено путује у иностранство, Председник Прекршајног суда у Крушевцу може му, на одређено време, до повратка са пута у земљу, одобрити коришћење услуге роинга.

Члан 6.

Запослени који се задужују службеним мобилним телефонима и /или „SIM“ картицама имају право и обавезу да их користе у службене сврхе, да их користе са пажњом и чувају од оштећења или квара и евентуалних злоупотреба.

По престанку радног односа, односно радног ангажовања, или у случају измењене потребе преласком запосленог на друго радно место, запослени који су задужили службене мобилне телефоне и/или „SIM“ картице, дужни су да их у року од 3 (три) радна дана врате са свом пратећом опремом, у исправном и стању које подразумева уобичајено коришћење у одређеном периоду.

Запослени одговара за сву штету коју проузрокује Прекршајном суду у Крушевцу намерно или својим немарним понашањем у вези коришћења службеног мобилног телефона и/или „SIM“ картице.

Члан 7.

Евентуалну крађу или губитак службеног мобилног телефона и/или „SIM“ картице запослени је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 24 часа пријави Председнику Прекршајног суда у Крушевцу, уз копију извршене пријаве надлежном органу унутрашњих послова ако је у питању крађа. У супротном, запослени је дужан да сноси насталу штету.

Члан 8.

Коришћење службених мобилних телефона са „Postpaid SIM“ картицом лимитирано је одређеним износом трошкова на месечном нивоу, у складу са Правилником.

Председник Прекршајног суда у Крушевцу посебном одлуком за сваког корисника посебно утврђује максималан износ трошкова на месечном нивоу, као и врсту додатне услуге која се евентуално одобрава.

Запослени којима је мобилни телефон са „SIM“ картицом дат на коришћење, дужан је да потпише изјаву на посебном обрасцу којом потврђује да је сагласан, да у случају прекорачења лимита уређеног одредбом члана 3. овог Правилника, плати прекорачени износ, обуставом дела његове зараде.

Ако је прекорачени износ из става 1. овог члана настао из оправданих разлога, запослени може бити ослобођен наплате износа, на основу писмене сагласности Председника Прекршајног суда у Крушевцу и то у року од 5 (пет) радних дана, од дана пријема месечног рачуна.

Члан 9.

Председник Прекршајног суда у Крушевцу или лице које он овласти, овлашћен је да надлежном мобилном оператеру даје налоге за установљење месечних лимита и укључење додатних услуга у смислу члана 3., члана 5. и члана 8. овог правилника.

Члан 10.

Обрачунски радник зарада Прекршајног суда у Крушевцу води евиденцију и чува реверсе запослених о задуживању службеним мобилним телефонима и „SIM“ картицама, као и рачуне за месечне трошкове.

Обрачунски радник зарада Прекршајног суда у Крушевцу, сачињава периодичне извештаје о употреби службених мобилних телефона и „SIM“ картица и доставља их Председнику Прекршајног суда у Крушевцу ради контроле.

Члан 11.

Трошкови редовног одржавања службених мобилних телефона, што укључује замену истрошених батерија и уговорену месечну претплату за све „Postpaid SIM“ картице по уговору са мобилним оператером, падају на терет Прекршајног суда у Крушевцу.

Члан 12.

Сва овлашћења Председника Прекршајног суда у Крушевцу у смислу овог Правилника, у његовом одсуству има Заменик председника Прекршајног суда у Крушевцу, односно лице које за то буде посебно овлашћено.

Члан 13.

Овај Правилник објављујен је на огласној табли Прекршајног суда у Крушевцу дана 27.12.2017.године и ступа на снагу дана 05.01.2018.године.

Председник Прекршајног суда
Марина Ђорђевић