



**Republika Srbija**  
**Prekršajni sud u Kruševcu**  
SU. I- 2 – 201/16  
Dana : 01.12.2016. godine  
Kruševac

Na osnovu člana 34. Zakona o uređenju sudova („Službeni glasnik RS“ br. 116/08, 104/09, 101/2010, 101/2011 i 101/2013) i člana 46. Sudskog poslovnika („Službeni glasnik RS“ br. 110/09, 70/2011, 19/2012 i 89/2013), Predsednika Prekršajnog suda u Kruševcu po predhodno pribavljenom mišljenju sudija na Sednici svih sudija **dana 01.12.2016. godine donosi**

## **GODIŠNJI RASPORED POSLOVA PREKRŠAJNOG SUDA U KRUŠEVCU ZA 2017. GODINU**

### **I**

#### **SEDIŠTE SUDA**

**Sedište Prekršajnog suda nalazi se u Kruševcu, ul. Stevana Sindelića br. 1.**  
U sedištu suda nalazi se Sudska uprava, Odsek pisarnice Suda i druge prateće službe.  
**Kontakti: telefon 037/423-723, faks 037/423-722.**

### **II**

#### **SUDSKA UPRAVA**

**Poslovima sudske uprave rukovodi V. F. Predsednika suda, sudija Zlatica Milojković.**

**Za zamenika predsednika Suda određuje se sudija Radomirka Krnetić.**

**Poslove administrativno-tehničkog sekretara obavljaće Radoslav Milojević – kancelarija broj 63 A.**

Sudija koja zamenjuje Predsednika Suda ima pravo i obavezu da preduzima sve poslove iz delokruga rada predsednika Suda, a posebno da se stara o prioritarnom rešavanju hitnih predmeta i u hitnim slučajevima odlučuje o podnetim zahtevima za izuzeće pojedinih sudija, a ne može obavljati samo one poslove koji joj se, saglasno članu 45. stav 4. Sudskog poslovnika, ne mogu poveriti.

### **III**

## SUDSKA ODELJENJA

U sastavu Prekršajnog Suda u Kruševcu postoje četiri sudska odeljenja i to:

1. Odeljenje u Aleksandrovcu, koje se označava brojem I, sa adresom Aleksandrovac, ul. 29 novembra bb;
2. Odeljenje u Brusu, koje se označava brojem II, sa adresom Brus, ul. Mike Đorđevića bb;
3. Odeljenje u Varvarinu, koje se označava brojem III, sa adresom Varvarin, ul. Marina Đorđevića bb;
4. Odeljenje u Čičevcu, koje se označava brojem IV, sa adresom Čičevac, ul. Karadorđeva bb.

### IV

#### RASPOREĐIVANJE SUDIJA U SEDIŠTU I U ODELJENJIMA

**I Za postupanje u sedištu Suda u Kruševcu određuju se sudije kao i zapisničari koji rade sa sudijama. Broj u zgradi posle imena sudije predstavlja njegov broj (šifru) po Sudskom poslovniku. U sedištu Suda postupaju:**

1. Sudija ŽARKO BRAJOVIĆ (1) sa zapisničarom Slađanom Milošević;
2. Sudija LIDIJA GMIJOVIĆ (2) sa zapisničarom Irenom Milojković;
3. Sudija RADOMIRKA KRNETIĆ (4) sa zapisničarom Dušicom Radosavljević;
4. Sudija IVICA MIHAJLOVIĆ (5) sa zapisničarom Milenom Brkić;
5. Sudija SVETLANA JAČOVIĆ (6) sa daktilografom Gordanom Milojević;
6. Sudija ZLATICA MILOJKOVIĆ (7) sa zapisničarom Biljanom Milojević.
7. Sudija MARINA ĐORĐEVIĆ (10) sa zapisničarom Svetlanom Novaković.

**II Za postupanje u Odeljenju suda u Aleksandrovcu:**

1. Sudija SVETLANA RAŠKOVIĆ (9) sa zapisničarom Ankićom Nedeljković;

**III Za postupanje u Odeljenju suda u Brusu:**

1. sudija MILKA GOČMANAC (11) sa daktilografom Biljanom Radisavljević;

**IV Za postupanje u Odeljenju suda u Varvarinu:**

1. Sudija IVAN JOVANOVIĆ (12) sa daktilografom Danijelom Nestorović;

**V Za postupanje u Odeljenju suda u Čičevcu:**

1. Sudija DRAGIŠA TOMIĆ (13) sa daktilografom Ljiljanom Ivanović;

**VI Za predsednika Odeljenja u Aleksandrovcu određuje se sudija Svetlana Rašković.**

**Za predsednika Odeljenja u Brusu određuje se sudija Milka Gočmanac.**

**Za predsednika Odeljenja u Varvarinu određuje se sudija Ivan Jovanoić.**

**Za predsednika Odeljenja u Čičevcu određuje se sudija Dragiša Tomić.**

Predsednici Odeljenja će se starati da se poslovi obavljaju blagovremeno i uredno i odgovorni su za rad Odeljenja na čijem su čelu, te o funkcionisanju i eventualnim problemima u radu su dužni da blagovremeno obaveštavaju Predsednika suda.

**VII** Sudija Radomirka Krnetić postupaće kao izvršni sudija u Prekršajnom sudu u Kruševcu, a takođe će postupati i po predmetima pravne pomoći upućene od strane drugih sudova.

Navedeni raspored postupanja sudija iz sedišta suda u odeljenjima sačinjen je radi ravnomernog raspoređivanja predmeta na sve sudije, kako u sedištu suda, tako i u odeljenjima u sastavu suda, odnosno da bi sve sudije dobile približno jednak broj predmeta u radu. Sudije sedišta suda postupace u Odeljenjima ako se javi potreba za tim a ukoliko se broj predmeta u toku godine poveća odlukom predsednika Suda izvršice se novi raspored koji će činiti sastavni deo Godišnjeg rasporeda poslova.

### **Radi ostvarivanja prava stranaka na izabranog sudiju:**

**Sudija Svetlana Rašković** postupace u Odeljenju u Aleksandrovcu tri dana dok će dva dana suditi u Odeljenju u Brusu.

**Sudija Milka Gočmanac** postupace u Odeljenju u Brusu tri dana dok će dva dana suditi u Odeljenju u Aleksandrovcu.

**Sudija Ivan Jovanović** postupace u Odeljenju u Varvarinu tri dana dok će dva dana suditi u Odeljenju u Čičevcu.

**Sudija Dragiša Tomić** postupace tri dana u Odeljenju u Čičevcu dok će dva dana postupati u Odeljenju u Varvarinu.

## **V**

Poslove na pripravnosti (dežurstvu) obavljaće, po pravilu, sve sudije Prekršajnog suda, osim sudije Radomirke Krnetić, a prema naredbi o dežurstvu (rasporedu pripravnosti) koju donosi Predsednik suda.

U sedištu suda poslove na pripravnosti (dežurstvu) obavljaće sudije:

1. sudija Žarko Brajović (1) ;
2. sudija Lidija Gmijović (2) ;
3. sudija Ivica Mihajlović (5) ;
4. sudija Svetlana Jaćović (6);
5. Sudija Zlatica Milojković (7);
6. Sudija Marina Đorđević (10);

Predsednik suda naredbom o dežurstvu (rasporedom pripravnosti) određuje raspored dežurstva sudija prema rastućem broju (šifri) sudije.

U Odeljenjima Prekršajnog suda u Aleksandrovcu i Brusu poslove na pripravnosti (dežurstvu) obavljaće sudije Svetlana Rašković (9) i Milka Gočmanac (11).

U Odeljenjima Prekršajnog suda u Varvarinu i Čičevcu poslove na pripravnosti (dežurstvu) obavljaće sudije Ivan Jovanović i Dragiša Tomić.

Radno vreme sudije Zlatice Milojković koja je V. F. predsednika Prekršajnog suda u Kruševcu, u toku dežurstva je od 07,30 do 15,30 časova.

## **VI**

Određuje se da sve sudije Suda, kako u sedištu Suda, tako i u Odeljenjima van sedišta Suda, obavljaju poslove iz svih pravnih oblasti po kojima Sud može da postupa i po kojima budu podneti zahtevi za pokretanje prekršajnog postupka u skadu sa propisima koji regulišu

nadležnost suda. Raspoređivanje novoprimljenih predmeta vršiće se u sedištu Suda tako što će se novoprimljeni predmeti raspoređivati po hitnosti, a zatim rasporediti po astronomskom računjanju vremena prijema predmeta, metodom slučajnog određivanja sudije, u cilju podjednake opterećenosti svih sudija Suda.

Poslove raspodele predmeta obavljaće pisarnica u skladu sa odredbama Sudskog poslovnika ili prema posebnoj odluci predsednika Suda.

## VII

### **Broj sudijskih pomoćnika 2**

Sudijski pomoćnik Slađana Antić-zvanje samostalni savetnik sa zapisničarom Majom Petrović. Pomaže sudijama u radu u sedištu suda, a po potrebi i u Odeljenjima suda.

Sudijski pomoćnik Dragana Lužnjanić-zvanje samostalni savetnik. Pomaže sudiji u radu u Odeljenju Prekršajnog suda u Aleksandrovcu, a po potrebi i ostalim Odeljenjima Prekršajnog suda u Kruševcu.

Sudijski pomoćnik proučava pravna pitanja u vezi sa radom sudija u pojedinim predmetima, izrađuje nacрте sudskih odluka i priprema pravne stavove, uzima na zapisnik predloge i druge podneske i izjave stranaka i vrši samostalno ili pod nadzorom i po uputstvima sudije druge stručne poslove, kao i po nalogu Predsednika suda.

## VIII

### **RASPORED VEĆA ZA POSTUPANJE PO ŽALBAMA**

Za postupanje po žalbama na odluke Organa uprave određuju se dva Veća i to po sledećem rasporedu:

**Prvo Veće u sastavu sudija:** Ivica Mihajlović,  
Lidija Gmijović,  
Marina Đorđević.

**Drugo Veće u sastavu sudija:** Žarko Brajović,  
Zlatica Milojković,  
Radomirka Krnetić.

Sastav navedenih veća može biti izmenjen, zbog opravdanih razloga, odlukom predsednika Suda koja će biti sastavni deo Godišnjeg rasporeda poslova.

## IX

### **RASPORED SUDSKOG OSOBLJA U SEDIŠTU I U ODELJENJIMA SUDA**

**Određuje se raspored sudskog osoblja u pisarnici sedišta Suda tako da:**

**Poslove upravitelja pisarnice** obavljaće Svetlana Petrović;

**Poslove upisničara** obavljaće Olga Stanković;

**Poslove radnog mesta za ekspediciju obavljaće:**

- Sanja Dimitrijević;
- Vesna Kričak;
- Vesna Đokić;

**Poslove radnog mesta za poslove izvršenja obavljaće:**

- Snežana Raičević;
- Marija Terzić;
- Slobodanka Urošević;
- Miloš Šljukić;
- Dušica Petrović;
- Biljana Mitrović;

**Poslove tehničara za ITP obavljaće:**

Dražan Aćimović;

**Poslove dostavljača obavljaće:**

Goran Simonović;

**Poslove rukovaoca SIPRES programom obavljaće:**

- Jelica Mitić;
- Igor Jonev

**Daktilograf** Milena Veljković raspoređuje se u sedište Suda radi pomoći u daktilo poslovima pisarnice, a po potrebi će odlaziti i u Odeljenja suda, po rasporedu koji odredi predsednik suda.

**Daktilograf** Katica Todorović raspoređuje se u sedište Suda radi pomoći u daktilo poslovima pisarnice, koja će izrađivati rešenja o zameni novčane kazne u kaznu zatvora za referente izvršenja.

**Poslove obračunskog radnika zarada obavljaće** Vera Momirović.

**Poslove šefa računovodstva obavljaće** Slavica Tomić.

**Spremačica** Gordana Veličković se zbog utvrđenog 1. stepena teškoća i prepreka u radu rešenjem Nacionalne službe za zapošljavanje Filijale Kruševac br.1300-1002-22/2016 od 27.06.2016. godine, raspoređuje u pisarnici sedišta Suda gde će obavljati administrativne poslove.

**Poslove spremačice obavljaće** Nena Alija (koja je upućena iz Prekršajnog Apelacionog suda u Beogradu).

**Određuje se raspored sudskog osoblja u pisarnici odeljenja Suda u Varvarinu tako da:**

**Poslove na radnom mestu za poslove izvršenja obavljaće** Dragana Nikolić;

**Poslove na radnom mestu za poslove izvršenja obavljaće** Jelena Vidojević;

**Poslove dostavljača obavljaće** Miodrag Jeremić.

**Određuje se raspored sudskog osoblja u pisarnici odeljenja Suda u Čičevcu tako da:**

**Poslove na radnom mestu za poslove izvršenja** obavljaće Nikola Bekčić;  
**Poslove na radnom mestu za poslove izvršenja** obavljaće Dragana Stevanović;

**Određuje se raspored sudskog osoblja u pisarnici odeljenja Suda u Brusu tako da:**  
**Poslove na radnom mestu za poslove izvršenja** obavljaće Zorica Pavlović;  
**Poslove na radnom mestu za poslove izvršenja** obavljaće Milosava Azdejković;  
**Poslove dostavljača** obavlja Nenan Dorđević;

Živica Milićević je raspoređeni daktilograf u odeljenje suda u Brusu.

**Određuje se raspored sudskog osoblja u pisarnici odeljenja Suda u Aleksandrovcu tako da:**

**Poslove na radnom mestu za poslove izvršenja** obavljaće Snežana Marić;  
**Poslove na radnom mestu za poslove izvršenja** obavljaće Milun Gavrilović;  
**Poslove na radnom mestu za poslove izvršenja** obavljaće Velibor Dunjić.

## X

Svi poslovi i radni zadaci obavljaće se u skladu sa Zakonom o uređenju sudova, Sudskim poslovnikom i Pravilnikom o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mesta.

Sve sudije Prekršajnog Suda u Kruševcu, kako u sedištu tako i u odeljenjima, preduzimaju sudske radnje, po pravilu, na celom području Suda prema rasporedu poslova utvrđenom ovim aktom i raspodeli sudskih predmeta. Godišnjim rasporedom poslova utvrđuje se u kojim slučajevima će se suditi i koje će se sudske radnje preduzimati u sedištu Suda i odeljenjima.

## XI

### ODELJENJE SUDSKE PRAKSE

U cilju jedinstvene sudske primene prava, razmatranja primene zakona i drugih propisa kao i pravnih shvatanja koja su izražena u odlukama primljenim od Višeg suda a koja su od značaja za sudsku praksu obrazuje se odeljenje sudske prakse. U sastav odeljenja sudske prakse ulaze sudije Marina Dorđević, Zlatica Milojković i Ivica Mihajlović. Rad odeljenja sudske prakse obavljaće se u skladu sa Sudskim poslovnikom.

## XII

### RADNO VREME, PRIJEM STRANAKA I RAZGLEDANJE SPISA

**I** Radno vreme suda je **od 07, 30 časova do 15, 30 časova sa pauzom od 10,00 časova do 10, 30 časova.**

**II** Dežurni sudija u sedištu suda, određen naredbom o dežurstvu Predsednika Suda radiće posle podne i to **od 12,00 do 20,00 časova, sa pauzom od 15,30 do 16,00 časova,** a po dva radnika pisarnice radiće po rasporedu koji odredi šef upravitelj pisarnice Svetlana Petrović.

**III** Sudijski pomoćnik Slađana Antić radiće naizmenično jedne nedelje pre, a druge posle podne.

**IV** Sudski spisi mogu se u sudu razgledati, prepisivati ili tražiti određene informacije od 10,00 do 13,00 časova.

**V** Stranke i njihove punomoćnike prima predsednika Suda ili njegov zamenik, četvrtkom od 10,00 do 12,00 časova.

### **XIII**

**Postupak po prigovorima zbog povrede zakona o zaštiti prava na suđenje u razumnom roku vodiće Predsednik suda koji će odlučivati o prigovoru s tim što se određuje i jedan sudija, odnosno zamenik Predsednika suda, koji će pored Predsednika suda biti nadležan da vodi postupak i odlučuje po prigovorima.**

### **XIV**

Ovaj godišnji raspored poslova primenjuje se od 01.01.2017. godine.

Izmene i dopune ovog rasporeda vršiće se u slučajevima predviđenim Sudskim poslovníkom.

**Pravna pouka:** Sudije imaju pravo da u roku od 3 dana po isticanju godišnjeg rasporeda na oglasnoj tabli suda stave prigovor Predsedniku Suda na deo rasporeda koji se na njih odnosi. O prigovoru konačno odlučuje Predsednik neposredno višeg suda.

**Službena beleška:** Godišnji raspored poslova Prekršajnog suda u Kruševcu biće istaknut na oglasnoj tabli suda u sedištu i odeljenjima Suda, na dan 01.12.2017. godine.

**V. F. PREDSEDNIKA  
PREKRŠAJNOG SUDA U KRUŠEVCU**

---

**Zlatica Milojković**